



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Wydanie z dnia 01.01.2025 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Akademia Aktywności” FELU.10.04-IZ.00-0055/24

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Akademia Aktywności” (FELU.10.04-IZ.00-0055/24) realizowany w ramach Działania FELU 10.04 Kształcenie zawodowe Priorytet X Lepsza edukacja, dofinansowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
2. Beneficjentem projektu jest Fundacja Zarządzania i Innowacji z siedzibą w Lublinie (20-322), ul. Lotnicza 3/14 w partnerstwie z Stowarzyszeniem Rozwoju Dzielnicy Tatary z siedzibą w Lublinie (20-214), ul. Montażowa 12/84.
3. Biuro Projektu i Punkt Informacyjny znajduje się w Lublinie (20-207) przy ul. Turystyczna 36.
4. Projekt realizowany jest w okresie 01.01.2025 r. do 31.01.2026 r.
5. Celem projektu jest rozwój umiejętności i uzdolnień uczniów oraz podniesienie kompetencji kluczowych poza edukacją formalną wśród min. 87 uczniów (w tym min. 53 uczennic) szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej z obszaru województwa lubelskiego.
6. W ramach projektu „Akademia Aktywności” wszelkie formy wsparcia będą bezpłatne dla uczestników programu na każdym etapie jego realizacji.
7. Wsparcie w ramach realizowanego działania obejmuje udział uczestnika programu w bezpłatnych zajęciach edukacyjnych.
8. Zajęcia edukacyjne prowadzone będą w systemie stacjonarnym w trzech blokach tematycznych:
 - Zajęcia artystyczno-plastyczne oraz ekologiczno-przyrodnicze dla 36 uczestników
Czas trwania zajęć: 01.03.2025-31.01.2026
 - Zajęcia sportowe- samoobrona dla 30 uczestników
Czas trwania zajęć: 01.03.2025-31.01.2026
 - Zajęcia gimnastyczno-rekreacyjne – taniec dla 30 uczestników
Czas trwania zajęć: 01.03.2025-31.01.2026

§ 2 Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Do udziału w projekcie zakwalifikowani będą wyłącznie uczniowie szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe (technikum, branżowe szkoły I stopnia, branżowe szkoły II stopnia, szkoły policealne, szkoły artystyczne) mieszkający lub uczący się w województwie lubelskim (kryterium obowiązkowe):
 - a) gmina: Biłgoraj, Chełm, Krasnostaw, Zamość
 - b) powiat: biłgorajski, gmina: Aleksandrów, Biłgoraj, Biszczka, Frampol, Goraj, Józefów, Księżpol, Łukowa, Obsza, Potok Górny, Terespol, Turobin
 - c) powiat: chełmski, gmina: Białopole, Dorohusk, Dubienka, Kamień, Leśniowice, Rejowiec Fabryczny, Ruda-Huta, Sawin, Siedliszcze, Wierzbica, Wojsławice, Żmudź, Rejowiec



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- d) powiat: krasnostawski, gmina: Fajstów, Gorzków, Izbica, Krasnystaw, Kraśniczyn, Łopiennik Górny, Rudnik, Siennica Różana, Żółkiewka,
- e) powiat: zamojski, gmina: Adamów, Grabowiec, Komarów-Osada, Krasnobród, Łabunie, Miączyn, Nielisz, Radecznica, Sitno, Skierbieszów, Stary Zamość, Sułów, Szczepleszyn, Zwierzyniec
- f) miasto: Biłgoraj, Chełm, Krasnystaw, Zamość.

Obowiązkowe jest dostarczenie zaświadczenia potwierdzające status ucznia szkoły ponadpodstawowej (wymagany dokument).

2. Uczestnik musi znajdować się w grupie osób, które spełniają jedno z kryteriów lub kilka kryteriów:

a) uczestnik posiada orzeczenie o niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2023 r., poz. 100, z późn. zm.)

b) uczestnik posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U z 2023 r., poz.900, z późn. zm.)

c) uczestnik pochodzi z rodziny wielodzietnej, tj. mającej na utrzymaniu troje lub więcej dzieci, (weryfikacja na podstawie np. Karty Dużej Rodziny):

- w wieku do ukończenia 18 roku życia,

- w wieku do ukończenia 25 roku życia- w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki lub w przypadku, gdy dziecko uczy się w szkole wyższej- do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki

d) uczestnik posiada status osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U z 2022 r., poz. 447, z późn. zm.)

e) uczestnik posiada status dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej i posiada dokumenty ten fakt potwierdzający

f) uczestnik posiada status osoby wychowującej się w rodzinie niepełnej i posiada dokumenty ten fakt potwierdzające dokumenty potwierdzające (akt zgonu rodzica lub wyrok sądu orzekający rozwód lub separację rodziców lub oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka/dzieci)

g) pobieranie przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych świadczeń rodzinnych (np. decyzja z MOPR)

h) uczestnik posiada doświadczenie migracji i posiada dokumenty ten fakt potwierdzające (paszport lub kartę pobytu)

3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie (spełnieniem wymogów formalnych) jest:

a) Spełnienie wymogów kwalifikowalności określonych w § 2 pkt 1 i co najmniej jedno kryterium dodatkowe w § 2 pkt 2

b) Złożenie następujących dokumentów rekrutacyjnych: prawidłowo wypełniony Formularz Rekrutacyjny (wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu), podpisane niezbędne zgody i oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego uczestnika lub w przypadku osoby pełnoletniej- samego kandydata na uczestnika projektu np. o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz dostarczenie wymaganego/nych załącznika/ków w celu rekrutacji i realizacji projektu.

4. W przypadku stwierdzenia braku zgodności ze stanem faktycznym i/lub formularz zostanie złożony po terminie – formularz zostanie odrzucony, w przypadku zdublowania formularzy nastąpi przyjęcie tylko na jedną formę wsparcia.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 3 Rekrutacja

1. Rekrutacja do projektu prowadzona jest przez Fundację Zarządzania i Innowacji (Beneficjent projektu).
2. Rekrutacja będzie prowadzona z zgodnie z:
 - a) Zasadą równości kobiet i mężczyzn tj. proces rekrutacyjny jest zaprojektowany tak aby zapewnić równy dostęp chłopców i dziewcząt. Kryteria rekrutacyjne nie będą faworyzować żadnej płci, a wszystkie zgłoszenia będą oceniane na podstawie obiektywnych kryteriów.
 - b) Zasadą równości szans i niedyskryminacji tj. proces rekrutacyjny będzie prowadzony w sposób zapewniający równe szanse wszystkim kandydatom niezależnie od ich rasy, religii, pochodzenia etnicznego, orientacji seksualnej, statusu społeczno-ekonomicznego czy innych cech osobistych.
 - c) Dostępnością dla osób z niepełnosprawnością tj. dostosowanie infrastruktury: miejsca, w którym będą odbywać się zajęcia będą dostępne dla osób z niepełnosprawnościami.
3. W wyniku procesu rekrutacji do projektu zakwalifikowanych zostanie ogółem 96 uczniów, w tym min. 58 uczennic oraz 5 osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (3 kobiety, 2 mężczyźni).
4. Rekrutacja do projektu odbędzie się w sposób ciągły aż do zakwalifikowania się do projektu maksymalnej liczby osób (tj. 96 uczniów).
5. W przypadku chęci uczestnictwa w projekcie osoby niepełnoletniej rodzic/opiekun prawny zainteresowany udziałem dziecka/podopiecznego w projekcie zobowiązany jest wypełnić Formularz Rekrutacyjny i podpisać go, a następnie złożyć go lub jego skan wraz z załącznikami:
 - osobiście, bądź przez osoby trzecie w biurze projektu przy ul. Turystycznej 36 w Lublinie,
 - listownie na adres biura projektu- Turystyczna 36, 20-804 Lublin
 - mailem- akademia.aktywnosci@fzii.com.pl
6. Zgłoszeń mogą dokonywać sami uczniowie (gdy są pełnoletni) i/lub rodzice/opiekunowie prawni (w przypadku gdy uczeń/uczennica nie jest pełnoletni/a).
7. Formularz Rekrutacyjny wraz z dodatkowymi informacjami - do pobrania jest w Formie papierowej w biurze projektu (ul. Turystyczna 36, 20-804 Lublin) i/lub elektronicznie na stronie: <https://fzii.com.pl/projekty/akademia-aktywnosci/>
8. Oryginały dokumentów rekrutacyjnych (formularz zgłoszeniowy i załączniki) osoba zainteresowana powinna dostarczyć do Biura Projektu w terminie naboru. Nie złożenie dokumentów w terminie skutkuje niespełnieniem wymogów formalnych.
9. Każdy złożony formularz jest ewidencjonowany w Rejestrze Formularzy Rekrutacyjnych i otrzymuje numer ewidencyjny: nr kolejny/AA/2025.
10. Osoba, która złoży niekompletną dokumentację rekrutacyjną zostanie poinformowana o konieczności jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie, jeżeli podała swój numer telefonu lub/i email oraz wyraziła zgodę w formularzu rekrutacyjnym na kontaktowanie się w sprawie procesów rekrutacyjnych za ich pośrednictwem.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 4 Kryteria rekrutacji

1. Weryfikacji napływających zgłoszeń dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie: Koordynatorka Projektu (kadra Wnioskodawcy) oraz Specjalista ds. organizacyjnych (kadra Partnera) na Karcie Oceny Formalnej.

2. Weryfikacji podlegają:

- a) kwalifikowalność osoby zgłoszonej do udziału w projekcie pod względem spełniania wymogów z § 2 pkt 1-2,
- b) kompletność i poprawność wypełnienia Formularza Rekrutacyjnego (tj. wypełnienie wszystkich pól, podpisy w odpowiednich miejscach);
- c) kompletność i poprawność załączników do Formularza Rekrutacyjnego;
- d) termin złożenia Formularza Rekrutacyjnego.

3. O przyjęciu na określoną formę wsparcia decydować będzie:

- a) spełnienie kryteriów określonych w § 2 pkt 1-2,
- b) ilość punktów (kryteria punktowe),
- c) kolejność zgłoszeń.

4. Formularz Rekrutacyjny powinien być wypełniony elektronicznie/odręcznie, w języku polskim, długopisem w kolorze niebieskim dostarczony w terminie podanym na stronie Fundacji i Zarządzania, osobiście, listownie, elektronicznie z podpisem. Załączniki do formularza rekrutacyjnego (obligatoryjnie w zależności od statusu uczestnika):

I) Dokumenty weryfikacyjne kryteria m.in.:

- a) orzeczenie o niepełnosprawności,
- b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną na podstawie ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe
- c) oświadczenie dotyczące pochodzenia ucznia z rodziny wielodzietnej
- d) zaświadczenie o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej
- e) oświadczenie potwierdzające posiadanie przez ucznia statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej
- f) oświadczenie dotyczące wychowywania się w rodzinie niepełnej
- g) decyzja potwierdzająca pobieranie przez jedno rodziców/opiekunów prawnych świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych wraz z oświadczeniem, że nie wydano decyzji o zwrocie nienależnie pobieranego świadczenia w weryfikowanym okresie
- h) oświadczenie potwierdzające doświadczenie migracji

II) Każdy uczestnik musi przedstawić zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie do szkoły ponadpodstawowej.

III) Dodatkowo każdy uczestnik projektu (lub jego rodzic/opiekun prawny) potwierdzi (w formie oświadczenia zawartym w Formularzu Rekrutacyjnym) zapoznanie się z informacjami wynikającymi z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

5. Procedura rekrutacyjna:



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



a) Przyjmowanie zgłoszeń do projektu w biurze projektu lub pocztą lub w formie elektronicznej (kopie dokumentów złożone najpóźniej w dniu pierwszych zajęć). Zgłoszeń mogą dokonywać rodzice/opiekunowie prawni/nauczyciele ze szkół.

Dokumenty rekrutacyjne:

- Formularz rekrutacyjny (zgłoszeniowy) zawierający dane o osobie fizycznej, m.in.: wiek, płeć, status szkolny) oraz oświadczenie o spełnieniu kryterium udziału w projekcie, a także pytanie o niepełnosprawność i potrzeby osób z niepełnosprawnością
- Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem i jego akceptacji
- Oświadczenie zobowiązujące osobę do przekazania informacji na temat jego sytuacji po opuszczeniu projektu oraz udziału w ewaluacji
- Pisemna zgoda rodzica/opiekuna prawnego na udział w projekcie (w przypadku osoby niepełnoletniej)
- Inne dokumenty w zależności od statusu (oświadczenie/zaświadczenie/orzeczenie o niepełnosprawności/orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)

b) Ocena formalna 0/1 (w momencie zebrania odpowiedniej liczby zgłoszeń)

Kryteria formalne:

- Status ucznia/uczenicy szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe (technikum, branżowa szkoła I-stopnia, branżowa szkoła II-stopnia, szkoła policealna, szkoła artystyczna) (weryfikacja na podstawie zaświadczenia ze szkoły)
- Osoba znajdująca się w niekorzystnej sytuacji społeczno- ekonomicznej (weryfikacja np. na podstawie oświadczenia/zaświadczenia/orzeczenia o niepełnosprawności/orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/decyzja nt. świadczeń rodzinnych).
- Osoba ucząca się/zamieszkująca w województwie lubelskim ,na terenie powiatu: biłgorajski, Chełm, chełmski, krasnostawski, zamojski (weryfikacja na podstawie oświadczenia)

c) Ocena merytoryczna (przyznanie dodatkowych punktów celem rekrutacji osób w najbardziej niekorzystnej sytuacji)

Kryteria punktowe:

- OzN (uczeń z niepełnosprawnością)- (+3pkt)
- Kobieta (uczenica)- (+2pkt)

Ponadto wnioskodawca zapewni preferencje dla uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe mieszkających- (+7pkt):

- na obszarach wiejskich województwa lubelskiego;
- na terenie gmin zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie lubelskim;
- na terenie miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie lubelskim

d) Zakwalifikowanie do projektu:

Utworzenie po każdym posiedzeniu Komisji listy rankingowej osób zakwalifikowanych do projektu na podstawie sumy uzyskanych pkt z zachowaniem zasad RODO oraz listy rezerwowej: osoby z najmniejszą liczbą punktów.

W przypadku takiej samej liczby pkt decyduje kolejno: status OzN, Kobieta, kolejność zgłoszeń. Osoby zakwalifikowane do projektu zostaną poinformowane drogą telefoniczną.

6. Maksymalna punktacja: 12 pkt

7. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru w przypadku np. rezygnacji uczniów, w przypadku przedłużania się rekrutacji i rotacji uczniów lub w przypadku zgłoszenia ucznia do więcej niż jednego pakietu wsparcia lub nie wyłonienia spośród złożonych formularzy rekrutacyjnym wymaganej liczby uczniów spełniających wymagane kryteria. Dopuszcza się też możliwość zawieszenia



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



rekrutacji w przypadku dużej liczby złożonych formularzy rekrutacyjnych. Informacja o zmianie terminu umieszczona będzie na stronie www Fundacji Zarządzania i Innowacji i biurze projektu.

8. Formularze Rekrutacyjne złożone po terminie ogłoszonym na stronie dla danego naboru nie będą rozpatrywane. Istnieje możliwość rozpatrzenia takiego formularza rekrutacyjnego w przypadku dodatkowego naboru, bez konieczności składania nowego formularza rekrutacyjnego.

9. W przypadku braku miejsc w wyniku zgłoszenia się i wyłonienia uczestników na jedną z form wsparcia istnieje możliwość zaproponowania uczestnictwa w innej formie wsparcia realizowanej w ramach projektu.

10. Od decyzji o braku zakwalifikowania się do projektu przysługuje odwołanie w ciągu 5 dni roboczych. Odwołanie należy udokumentować i uzasadnić. Odwołania bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane. Odwołania rozpatruje Zarząd Fundacji Zarządzania i Innowacji, którego decyzja jest ostateczna.

11. Sprawy dotyczące rekrutacji nieuregulowane niniejszym regulaminem będą regulowane przez Zarząd Fundacji Zarządzania i Innowacji.

§ 4 Organizacja zajęć

1. W ramach projektu „Akademia Aktywności” (FELU.10.04-IZ.00-0055/24) zorganizowane zostaną poniższe zajęcia:

a) Zajęcia artystyczno-plastyczne oraz ekologiczno-przyrodnicze dla 36 uczestników projektu (3 grupy po śr. 12 osób)

Termin realizacji zajęć: 01.03.2025-31.01.2026 (możliwość przerwy wakacyjnej w okresie: 07-08.2025)

Częstotliwość i długość formy wsparcia/zajęć dla jednej grupy: 64 zajęć lekcyjnych. Zajęcia prowadzone przez okres ok. 8-9 miesięcy (śr. 4 zajęcia grupowe w miesiącu).

Miejsce realizacji zadania: zajęcia będą odbywać się stacjonarnie w wynajętych salach szkoleniowych/grupowych na obszarze wsparcia. Sale będą dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Jedne zajęcia w zależności od warunków pogodowych będą odbywać się w lesie/parku/miejscu przyrodniczym niedaleko Sali szkoleniowej.

Program:

- a) Moduł ekologiczno- przyrodniczy – 32 godziny lekcyjne/grupę
- b) Moduł artystyczno-plastyczny- 32 godziny lekcyjne/grupę

Uczniowie biorący udział w zajęciach otrzymają materiały szkoleniowo-dydaktyczne: teczka, notes, długopis, skrypty do zajęć, materiały plastyczne/artystyczne (blok, kredki, klej, nożyczki, zestaw do decoupage) oraz na każdych zajęciach zdrowe przekąski.

Kadra: Zajęcia będą prowadzić wykwalifikowani trenerzy/nauczyciele.

b) Zajęcia sportowe- samoobrona dla 30 uczestników projektu (3 grupy po śr. 10 osób)



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Termin realizacji zajęć: 01.03.2025-31.01.2026 (możliwość przerwy wakacyjnej w okresie: 07-08.2025)

Częstotliwość i długość formy wsparcia/zajęć dla jednej grupy: 64 h zajęć lekcyjnych

Zajęcia prowadzone przez okres 8-9 miesięcy (śr. 4 zajęcia grupowe w miesiącu).

Miejsce realizacji zadania: zajęcia będą odbywać się stacjonarnie w wynajętych salach gimnastycznych/sportowych na obszarze wsparcia. Sale dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Program:

- a) Moduł sportowo-rekreacyjny z aspektami zdrowego odżywiania (12h)
- b) Moduł samoobrona z elementami sztuki walki (52h)

Uczniowie biorący udział we wsparciu otrzymają materiały szkoleniowo-dydaktyczne: teczka, notes, długopis, skrypty z teorią (zajęcia ze zdrowego odżywiania, zasady samoobrony), specjalna mata do ćwiczeń dla każdego UP oraz na każdych zajęciach zdrowe przekąski.

Kadra: Zajęcia będą prowadzić wykwalifikowani trenerzy/nauczyciele.

- c) Zajęcia gimnastyczno-rekreacyjne – taniec dla 30 uczestników projektu (3 grupy śr. po 10 osób)

Termin realizacji zajęć: 01.03.2025-31.01.2026 (możliwość przerwy wakacyjnej w okresie: 07-08.2025)

Częstotliwość i długość formy wsparcia/zajęć dla jednej grupy: 64 h zajęć lekcyjnych

Zajęcia prowadzone przez okres 8-9 miesięcy (śr. 4 zajęcia grupowe w miesiącu).

Miejsce realizacji zadania: zajęcia będą odbywać się stacjonarnie w wynajętych salach gimnastycznych/sportowych na obszarze wsparcia. Sale dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Program:

- a) Moduł teoretyczny z aspektami zdrowego odżywiania (12 h)
- b) Moduł gimnastyczno- rekreacyjny- zajęcia taneczne (52 h)- do wyboru np. taniec nowoczesny lub hip-hop lub taniec towarzyski

Uczniowie biorący udział we wsparciu otrzymają materiały szkoleniowo-dydaktyczne: teczka, notes, długopis, skrypty z teorią oraz na każdych zajęciach zdrowe przekąski.

Kadra: Zajęcia będą prowadzić wykwalifikowani trenerzy/nauczyciele.

2. Zajęcia monitorowane będą przez koordynatorkę projektu. Działania te polegać będą na czynnościach sprawdzających dokumentację, tj. listy obecności uczestników.

3. Każde zadanie/zajęcia zakończy się przeprowadzeniem egzaminu wewnętrznego.

4. Po pozytywnym zaliczeniu egzaminu wewnętrznego uczestnik projektu uzyska kompetencje potwierdzone dokumentem zawierającym wyszczególnione efekty uczenia się.

4. Na zakończenie każdego szkolenia uczestnicy otrzymają zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 5 Obowiązki i uprawnienia uczestników projektu

1. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:

- przestrzegania niniejszego Regulaminu,
- aktywnego uczestnictwa w zajęciach (min. 80% obecności na zajęciach),
- punktualnego przychodzenia na zajęcia,
- potwierdzania swojej obecności na zajęciach własnoręcznym podpisem na listach obecności;
- poddawanie się monitoringowi sprawdzającemu, czy dany uczestnik nadal spełnia kryteria z § 2 pkt 1 – 2, uprawniające go do uczestnictwa w projekcie.

2. Uczestnicy/rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do informowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach swojej sytuacji oraz o zmianach mających wpływ na kwalifikowanie się do programu.

3. Uczestnicy projektu/rodzice/opiekunowie prawni uprawnieni są także do zgłaszania uwag dotyczących prowadzonych zajęć i kadry osób prowadzących zajęcia.

§ 6 Przerwanie uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, tj. zdarzeniach losowych, o których uczestnik/rodzic/opiekun prawny powiadamia Fundację Zarządzania i Innowacji pisemnie w ciągu 5 dni roboczych od zaistnienia zdarzeń.

2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu niezależne od Uczestnika, a także nieuzasadnione rezygnacje nie skutkują obciążeniem go kosztami uczestnictwa.

3. Fundacja Zarządzania i Innowacji zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta projektu.

2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Fundacji Zarządzania i Innowacji.

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 - Formularz Rekrutacyjny