

## REGULAMIN PRZEDSIĘWZIĘCIA

**„Przedsiębiorcy do zasad się stosują – środowisko porządkują!**

**– program aktywnej edukacji”**

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu **„Przedsiębiorcy do zasad się stosują – środowisko porządkują! – program aktywnej edukacji”** dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z Programu Regionalnego z siedzibą w Warszawie w ramach programu priorytetowego nr 7.2.1 „Edukacja ekologiczna część 1) Edukacja ekologiczna na lata 2021-2025”,
2. Przedsięwzięcie jest realizowane w okresie od 01.05.2024 r. do 31.08.2025 r.
3. Realizatorem przedsięwzięcia jest Fundacja Zarządzania i Innowacji z siedzibą przy ul. Lotniczej 3/14, 20-322 Lublin w partnerstwie z Marcin Rokoszewski MARSOFT z siedzibą przy ul. Turystyczna 36, 20-207 Lublin.
4. Biuro projektu mieści się przy ul. Turystyczna 36, 20-207 Lublin. Dane kontaktowe: tel. 733 980 012, e-mail – [aktywna.edukacja@fzii.com.pl](mailto:aktywna.edukacja@fzii.com.pl)
5. Głównym celem przedsięwzięcia jest podnoszenie poziomu świadomości ekologicznej i kształtowanie postaw ekologicznych społeczeństwa poprzez promowanie zasad zrównoważonego rozwoju oraz podnoszenie kwalifikacji grup zawodowych mających największy wpływ na realizację polityk: ekologicznej, energetycznej i klimatycznej państwa.
6. Cele szczegółowe przedsięwzięcia:
  - a) Upowszechnianie wiedzy z zakresu klimatu, ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju;
  - b) Kształtowanie zachowań pro środowiskowych ogółu społeczeństwa, w tym dzieci i młodzieży;
  - c) Aktywizacja społeczna- budowanie społeczeństwa obywatelskiego w obszarze klimatu, ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju;

- d) Edukacja i kształcenie kadr administracji publicznej w zakresie transformacji energetyczno-klimatycznej.
7. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.

## **§ 2**

### **Uczestnicy**

1. Uczestnikami przedsięwzięcia będą odbiorcy bezpośredni i pośredni.
2. Odbiorcami bezpośrednimi przedsięwzięcia są przedsiębiorcy z obszaru całej Polski ( w szczególności z województwa lubelskiego, podkarpackiego i mazowieckiego), ze wszystkich branż tj. osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą (Dz. U. z 2018 r. poz. 646) oraz ich pracownicy.
3. Szacowana liczba odbiorców bezpośrednich:
  - a) Konferencje- min. 100 osób/odbiorców stacjonarnych i min. 200 osób/odbiorców on-line.
  - b) Szkolenia- min. 910 osób odbiorców (zajęcia stacjonarne- 660 osób, on-line/e-learning- 250 osób)
4. Konferencje w szczególności będą skierowane do przedsiębiorców prowadzących działalność usługową i produkcyjną, która wiąże się z wytwarzaniem różnego rodzaju odpadów.
5. Odbiorcami pośrednimi przedsięwzięcia są lokalni przedsiębiorcy z całej Polski (w szczególności z województwa lubelskiego, podkarpackiego i mazowieckiego), w szczególności prowadzący działalność usługową i produkcyjną, która wiąże się z wytwarzaniem różnego rodzaju odpadów oraz ich pracownicy i współpracownicy.
6. Szacowana liczba odbiorców pośrednich to min. 12 700 osób.

## **§ 3**

### **Rekrutacja**

1. Rekrutacja do przedsięwzięcia będzie otwarta, powszechna, prowadzona z zasadą bezstronności, jawności i równości szans i niedyskryminacji.
2. Rekrutacja będzie odbywać się w sposób ciągły od 05.2024 r. do 06.2025 r.

3. Do udziału w przedsięwzięciu zgłoszenia będą przyjmowane na dwa sposoby:
- a) Na konferencje i szkolenia stacjonarne:
- Zgłoszenia będzie można dokonać osobiście w biurze projektu,
  - Podczas spotkań bezpośrednich z kadrą projektu,
  - Za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres: [aktywna.edukacja@fzii.com.pl](mailto:aktywna.edukacja@fzii.com.pl)
  - Telefonicznie pod numerem telefonu: 733 980 012
- b) Na konferencję on-line i szkolenia on-line/e-learning:
- Zgłoszenia będzie można dokonać za pośrednictwem e-mail: [aktywna.edukacja@fzii.com.pl](mailto:aktywna.edukacja@fzii.com.pl)
  - Telefonicznie pod numerem telefonu: 733 980 012
  - Na platformie .....
4. Aby wziąć udział w konferencji stacjonarnej i szkoleniu stacjonarnym, należy wypełnić formularz zgłoszeniowy/rekrutacyjny wraz z wymaganymi załącznikami.
5. Dokumenty zgłoszeniowe są dostępne w biurze projektu, na stronie internetowej projektu (pod adresem: [www.przedsiębiorcy-aktywnaeducacja.pl](http://www.przedsiębiorcy-aktywnaeducacja.pl)) oraz podczas bezpośrednich spotkań kadry projektu z potencjalnymi uczestnikami.
6. Etapy rekrutacji:
- a) Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych w biurze projektu oraz podczas spotkań rekrutacyjnych, a także drogą elektroniczną (skan dokumentów zgłoszeniowych) na adres e-mail: [aktywna.edukacja@fzii.com.pl](mailto:aktywna.edukacja@fzii.com.pl). W tym ostatnim przypadku oryginały dokumentów rekrutacyjnych powinny być przekazane do realizatora projektu najpóźniej w dniu rozpoczęcia danych zajęć.
- b) Uczestnicy będą zobowiązani do złożenia formularza zgłoszeniowego oraz wymaganych załączników. W razie potrzeby kadra zapewni pomoc przy wypełnianiu dokumentów.
- c) Weryfikacja złożonych dokumentów przez zespół projektu w oparciu o kryteria formalne – poprawność, kompletność dokumentacji oraz spełnienie wymagań odnośnie grupy docelowej przedsięwzięcia. Osoby spełniające kryteria formalne zostaną zakwalifikowane do projektu.

#### § 4

## Zakres wsparcia

W ramach przedsięwzięcia zostaną zrealizowane następujące działania:

### a) Konferencje

Planowane przeprowadzenie 2 konferencji stacjonarnych (każda konferencja po 50 osób; razem 100 osób).

Konferencja odbędzie się również on-line (dowolna liczba osób).

Każda konferencja będzie jednodniowa (stacjonarna i on-line), około 8 godzin.

Celem konferencji będzie zwrócenie uwagi przedsiębiorców o zasadach segregacji odpadów w firmie oraz postępowanie z odpadami, z którymi przedsiębiorcy mają problem (np. zużyty sprzęt elektroniczny, elektryczny, tusz do drukarek itp.); sposoby zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w przedsiębiorstwie; możliwości ponownego wykorzystania odpadów, urządzeń. Dodatkowo na konferencjach będą poruszane aktualne przepisy prawne dotyczące ochrony środowiska i gospodarki odpadami, w tym gospodarki o obiegu zamkniętym oraz przepisy w zakresie wpisu w Bazie danych o produktach i opakowaniach. Pierwsza konferencja będzie poruszać również kwestię związane z realizacją projektu przez Fundację, jego promocję oraz zachęcanie przedsiębiorców i ich pracowników do udziału w szkoleniach. Natomiast druga konferencja (na zakończenie projektu) będzie przedstawiać również podsumowanie projektu.

Podczas konferencji stacjonarnej uczestnicy otrzymają materiały konferencyjne (m.in.: program konferencji, długopis, notes, teczka, zaświadczenie potwierdzające udział w konferencji) oraz zimny bufet (m.in. ciastka, woda, kawa, herbata).

### b) Szkolenie edukacji ekologicznej- „SOS dla środowiska (segregacja, odpowiedzialność, świadomość)- stacjonarne

Planowane jest przeprowadzenie szkoleń w okresie 06.2024 – 07.2025 r.

Szkolenia zostaną przeprowadzone w ilości 33 edycji po ok. 12 godzin każda edycja (2 zajęcia po śr. 6 godzin) dla min. 660 przedsiębiorców i ich pracowników z całej Polski.

W ramach szkoleń stacjonarnych planuje się przeprowadzenie zajęć szkoleniowych w średnio 33 grupach po średnio 20 osób. Szkolenia będą prowadzone średnio 1-2 razy w tygodniu lub

w weekend w zależności od potrzeb/wymagań grupy odbiorców. Miejsce szkolenia- dostosowane do potrzeb grupy.

Podczas szkoleń uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowo-edukacyjne (długopis, notatnik, teczka) oraz gadżety (torba ekologiczna), catering oraz zaświadczenie o odbyciu szkolenia.

Celem szkolenia jest podniesienie świadomości przedsiębiorców oraz ich pracowników w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi o obiegu zamkniętym, ochrony powietrza i wody przed zanieczyszczeniami spowodowanymi odpadami. Dodatkowo celem szkoleń będzie promocja ekologicznych postaw i poczucia odpowiedzialności za stan środowiska.

c) Szkolenie edukacji ekologicznej- „SOS dla środowiska (segregacja, odpowiedzialność, świadomość)- szkolenie online (e-learning)

Szacowana liczba odbiorców szkoleń w postaci e-learning to 250 osób.

Planowane jest przeprowadzenie szkoleń w okresie 06.2024 – 07.2025 r.

Szkolenie on-line zostanie udostępnione użytkownikom (odbiorcom szkoleń) na portalu internetowym: .....

Tematyka szkolenia będzie dotyczyć zasad gospodarki odpadami, w tym gospodarki o obiegu zamkniętym.

Po zakończeniu szkolenia będzie aktywowany test dla użytkowników, który zweryfikuje wiedzę uczestnika. Po pozytywnym zakończeniu testu użytkownik/odbiorca będzie miał możliwość wygenerowania zaświadczenia o odbyciu szkolenia.

## **§ 5**

### **Organizacja wsparcia**

1. Wszystkie działania będą realizowane na terenie całej Polski w salach pozbawionych barier architektonicznych z odpowiednim zapleczem sanitarnym. Dokładne miejsca oraz daty realizacji poszczególnych działań zostaną przekazane uczestnikom w trakcie ich udziału w przedsięwzięciu.
2. Podczas konferencji stacjonarnej oraz szkolenia stacjonarnego odbiorcom przedsięwzięcia zostanie zapewniony poczęstunek w formie przerwy kawowej.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie oraz miejsca odbywania zajęć. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.

4. Każdy uczestnik potwierdza uczestnictwo w poszczególnych działaniach przedsięwzięcia na listach obecności.
5. Uczestnicy wyrażają zgodę na nieodpłatne, wielokrotne, bezterminowe utrwalanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku utrwalonego podczas realizacji przedsięwzięcia bez konieczności każdorazowego zatwierdzania wymienionych czynności. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalenie, obróbkę i powielanie zdjęć oraz filmów powstałych w związku z realizacją działań w projekcie za pośrednictwem dowolnego medium (np. Internet, prasa, publikacje reklamowe), wyłącznie w celach promocyjnych projektu.

## **§ 6**

### **Obowiązki uczestników**

1. Uczestnicy są zobowiązani do:
  - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach przedsięwzięcia;
  - b) wypełniania wszelkich dokumentów związanych z realizowanym przedsięwzięciem, w tym do potwierdzania swojej obecności na dokumentach poświadczających udział w przedsięwzięciu (m.in. listy obecności);
  - c) udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez realizatora projektu oraz podmioty zewnętrzne.
2. Każdy uczestnik projektu jest zobowiązany do bieżącego informowania realizatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w przedsięwzięciu, a także o zmianach danych osobowych, w tym w szczególności danych kontaktowych, przez cały okres udziału w przedsięwzięciu.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w przedsięwzięciu, uczestnik/odbiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym fakcie realizatora przedsięwzięcia (telefonicznie lub mailowo).
4. Realizator przedsięwzięcia zastrzega sobie prawo do wykreślenia uczestnika z listy osób biorących udział w przedsięwzięciu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia w trakcie udziału

w przedsięwzięciu nietykalności cielesnej innych osób, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy/odbiorcy przedsięwzięcia są zobowiązani do respektowania zasad niniejszego regulaminu. Złożenie dokumentów zgłoszeniowych jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków i postanowień niniejszego regulaminu.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej projektu, w biurze projektu oraz podczas spotkań bezpośrednich z kadrą projektu.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.05.2024 r.
4. Realizator zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do regulaminu. Aktualny regulamin będzie dostępny w biurze projektu podczas spotkań bezpośrednich z kadrą projektu.
5. Realizator zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych uczestników, które będą zbierane i przetwarzane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 13 czerwca 2016 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) w celach związanych z rekrutacją, realizacją i ewaluacją projektu.